

Die Böhler-Uddeholm Schweiz AG in Wallisellen ist eine KMU mit 72 Mitarbeitenden und die Schweizer Vertriebsgesellschaft des voestalpine Konzerns, einem internationalen stahlbasierten Technologie- und Industriegüterkonzern. Wir bieten unseren anspruchsvollen Industriekunden in der ganzen Schweiz umfassende Services hinsichtlich Auswahl und Verarbeitung der angebotenen Edelstahl-Werkstoffe.

Suchen Sie nach einer neuen spannenden Herausforderung mit Verantwortung, sind dynamisch und energiegeladen? Sind Ihnen Eigenschaften wie Initiative, Eigenverantwortung und Inspiration von Mitarbeitenden zu eigen, dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen. Wir suchen Sie, per sofort oder nach Vereinbarung als bodenständige, versierte Persönlichkeit zur Ergänzung unseres motivierten Teams als

Leiter IT (m/w)

Ihre Aufgabe

In dieser spannenden, zentralen Schlüsselfunktion sind Sie als Verantwortlicher der IT am Puls des Geschehens unserer Unternehmung. Sie sind verantwortlich für den reibungslosen Betrieb der IT-Landschaft, für die effiziente und erfolgreiche Abwicklung von IT-Projekten innerhalb der Gruppe sowie für die Erfüllung der im Rahmen des Budgets und der strategischen Planung festgesetzten IT-Ziele bezüglich der Weiterentwicklungs- und Unterhaltsinvestitionen. Weiter stellen Sie die Schnittstelle zwischen der Group-IT und unserem Unternehmen sicher. Die qualitativ hochstehende Mitarbeiterführung und Entwicklung von 2 Mitarbeitern und einem Lehrling runden dieses anspruchsvolle Aufgabengebiet ab.

Ihr Profil

Sie verfügen über eine abgeschlossene technische Ausbildung (Wirtschaftsingenieur, Informatikstudium) mit entsprechenden Weiterbildungen in Projektsteuerung (Prince2, Hermes) und ITIL und bringen bereits mehrjährige Berufserfahrung in einer ähnlichen Funktion mit. Auch konnten Sie bereits Führungserfahrung sammeln. Dank Ihren sehr guten schriftlichen sowie auch mündlichen Deutsch- und Englischkenntnissen (jede weitere Sprache ist von Vorteil), sind Sie in Ihrer Drehscheibenfunktion in der Lage, mit diversen Schnittstellen kompetent und eloquent zu kommunizieren. Sie besitzen die Fähigkeit, vernetzt zu denken, haben ein Flair für Zahlen und organisatorische Themen und schrecken vor komplexen Aufgabenstellungen nicht zurück. Sie sind effizient bei der Tagesplanung und deren Ausführung, denken immer einen Schritt voraus und verstehen es, schnell und richtig Prioritäten zu setzen. Zudem verfügen Sie über eine zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise und bewahren in hektischen Situationen immer den Überblick. Es macht Ihnen Spass, Ihren Vorgesetzten den Rücken frei zu halten und diese mit Ihrer Selbständigkeit und Initiative tatkräftig zu unterstützen. Im Umgang mit SAP (ABAP-Programmierung), MS-Office, etc. , sind Sie sehr versiert. Ihre diskrete und loyale Wesensart macht Sie zu einem wertvollen Teammitglied!

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per mail an recruiting@edelstahl-schweiz.ch oder an die untenstehende Adresse

